**LƯỢC ĐỒ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CHO NGƯỜI HỌC**

*(Đính kèm Thông báo số: 3644/TB-TĐHHN, ngày 15 tháng10 năm 2019)*

**

Người học

*Gửi yêu cầu*

BPMC của khoa/bộ

môn quản lý người

học

*Viết phiếu hẹn và chuyển hồ sơ*

Đơn vị

chức năng

*Giải quyết và trả kết quả*

BPMC của khoa/bộ

môn quản lý người

học

*Trả kết quả*

Người học

***Ghi chú: Người học không phải trực tiếp đi các đơn vị trực thuộc Trường để giải quyết. Trừ một số trường hợp đặc biệt***